

19.03.2024

KOKOUSAIKA 19.03.2024 klo 14:00 - 15.57

KOKOUSPAIKKA

Hotelli Karhu, Ravintolan takasali

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Markku Kankaanranta	puheenjohtaja
Jouni Halonen	varapuheenjohtaja
Manu Friman	jäsen
Niina Mattila	jäsen
Markku Mäkitalo	jäsen
Ville Pyhäjärvi	jäsen
Johanna Sirviö	jäsen, teams
Reetta-Mari Tammela	jäsen

Poissa: Birgitta Eira jäsen


Muut osallistujat

Mikko Vartiainen, asianajaja, klo 14.04-14.48
Osmo Aikio, toimitusjohtaja, esittelijä
Johanna Mattas, jäteasiamies
Sari Muikku, hallintopäällikkö, kokouksen sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Sihteeri



Markku Kankaanranta

Sari Muikku

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 23-32

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Aika ja paikka
Sodankylässä 19.3.2024

Sodankylässä 19.3.2024

ALLEKIRJOITUKSET

Markku Mäkitalo

Ville Pyhäjärvi

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Yleinen tietoverkko osoitteessa:

<https://lapeco.fi/toimintamme/esityslistat-ja-poytakirjat>

21.3.2024 klo 9.00–15.30



Todistaa

Sari Muikku
hallintopäällikkö

19.03.2024

Käsitteltävät asiat

23 § Kokouksen järjestäytyminen	1
24 § Ajankohtaiskatsaus	2
25 § Tilinpäätös 2023	3
26 § Lapin käräjäoikeuden päätös koskien Sodankylän ecoASEMAN rakentamisen suoritusrikkomusta	5
27 § Lausunto jätelain muutoksesta	6
28 § Viranhaltijapäätökset	7
29 § Muut asiat	8
30 § Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen	9
31 § Seuraava kokous	10
32 § Kokouksen päättäminen	11
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	12

VP MP

23 § Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 14.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Hallintosäännön 9 §:n mukaan kokous on mahdollista pitää sähköisesti. Tähän kokoukseen osallistuu yksi henkilö Teams:n välityksellä

Päätettiin käsitellä pykälä 26 kokouksen järjestäytymisen jälkeen. Pykälänumerointia ei muuteta.

Päätös:
Todettiin.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallitus on päättänyt pöytäkirjantarkastajien valitsemisesta aakkosjärjestyksessä kokouksittain.

Tarkastusvuorossa ovat Markku Mäkitalo ja Ville Pyhäjärvi.

Päätös:
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Mäkitalo ja Ville Pyhäjärvi.

19.03.2024

24 § Ajankohtaiskatsaus

Merkittiin tiedoksi ajankohtaiskatsaus:

-Yhtymäkokous pidettiin 7.3.2024. Kokouksessa hyväksyttiin investointiosan muutos vuodelle 2024.

-Jäteasiamies kertoi ecoMOBIILI -kokeilun aloittamisesta Muoniossa ja Hetassa. Kokeilu on alkanut hyvin.

VP KKL

19.03.2024

25 § Tilinpäätös 2023

Kuntalain 112 §:n mukaan kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan kuntalain ja soveltuvin osin kirjanpitolain säännöksiä.

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, minkä jälkeen tilinpäätös on luovutettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Yhtymäkokouksen on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kuntayhtymän hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston (tässä tapauksessa yhtymäkokouksen) asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Kuntayhtymän hallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston (yhtymäkokouksen) päätettäväksi tavoitteiden toteutuminen.

Vuoden 2023 tilinpäätöksen tuloslaskelman mukainen tilikauden tulos on 858 875,74 €.

Tilinpäätös toimitetaan allekirjoitettavaksi hallituksen kokoukseen. Tilinpäätökseen liittyy myös vuoden 2023 toimintakertomus, johon sisältyy kuntayhtymän hallituksen esitys tuloksen käsittelystä.

Ehdotus:

Hallitus esittää, että

1. Tilikauden ylijäämä 858 875,74 € siirretään taseeseen oman pääoman ylijäämätilille.
2. Päättää allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.
3. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

19.03.2024

4. Oikeuttaa kuntayhtymän toimitusjohtajan tekemään toimintakertomukseen vielä esiin tulevia teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liite

tilinpäätös 2023

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko kello 15.34-15.39.



19.03.2024

26 § Lapin käräjäoikeuden päätös koskien Sodankylän ecoASEMAN rakentamisen suoritusrikkomusta

Liitteenä Lapin käräjäoikeuden päätös, joka koskee Sodankylän ecoASEMAN teräsrunkoisen pressuhallin rakentamista ja siihen kuuluvaa urakkasopimuksen suoritusrikkomusta. Päätöksessä Janus Oy veloitetaan suorittamaan Lapin Jätehuolto kuntayhtymälle syntyneet vahingot kokonaisuudessaan.

Ehdotus:

Hallitus merkitsee päätöksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liite Lapin käräjäoikeuden päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että lakimies Mikko Vartiainen osallistui kokoukseen selostaen päätöksen sisällön tämän pykälän käsittelyn aikana Teams:n välityksellä kello 14.04-14.48.

IP MY

27 § Lausunto jätelain muutoksesta

Ympäristöministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta esitykseksi jätelain muuttamisesta.

Kyseessä on Petteri Orpon hallitusohjelmakirjauksiin liittyvä jätelain muutoksen ensimmäinen vaihe. Tämän jälkeen on tarkoitus vielä toteuttaa muutoksen toinen vaihe sekä mahdollisesti myöhemmin uudistaa koko laki kiertotalouslaiksi.

Esityksen mukaan jätteen haltija vastaisi jatkossa sosiaali- ja terveydenhuoltopalveluja tarjoavien asumisyksiköiden ja laitosasumisen yhteydessä syntyvän yhdyskuntajätteen jätehuollosta. Kunnan vastuu asumisen jätteistä rajattaisiin pääosin kotitalouksissa ja vapaa-ajan asumisessa syntyvään jätteeseen.

Lisäksi luonnoksessa esitetään, että paperituotteita koskeva tuottajavastuu laajennettaisiin käytöstä poistettaviin kirjoihin.

Ehdotettu laki on tarkoitettu tulemaan voimaan loppuvuodesta 2024 tai viimeistään vuoden 2025 alusta. Kuntavastuu supistuisi vuodesta 2026 alkaen.

Lausunto pyydetään antamaan viimeistään 28.3.2024 lausuntopalvelussa.

Ehdotus:

Liitteenä ehdotus lausunnoksi luonnokseen esitykseksi jätelain muuttamisesta. Lausunto annetaan lausuntopalvelussa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liite

Lausunto luonnokseen esitykseksi jätelain muuttamisesta

VP KM

19.03.2024

28 § Viranhaltijapäätökset

Toimitusjohtajan viranhaltijapäätöksiä ei ollut.

P M

19.03.2024

29 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

V *MM*

19.03.2024

30 § Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Päätetään pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä.

Ehdotus:

Päätetään, että tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa:

<https://lapeco.fi/toimintamme/esityslistat-ja-poytakirjat>

21.3.2024 klo 9-15.30

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



19.03.2024

31 § Seuraava kokous

Seuraavan kokouksen ajankohtaa ei päätetty.

V 49

19.03.2024

32 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 15.57.

V 04

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: §
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. § Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Lapin Jätehuolto kuntayhtymä Vapaudenkatu 8 2.kerros 98100 Kemijärvi Puh. 0400 978 221 Sähköposti: kirjaamo@lapeco.fi Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä jäsenkunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kuntayhtymän jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4, PL 189, 90101 Oulu Puh. 029 56 42800, Fax. 029 56 42841 sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälä Valitusaika 30 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen antopäivästä</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika 14 päivää Markkinaoikeus, PL 118, 00131 Helsinki Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, 00130 Helsinki puh. 029 564 3300, faksi 029 564 3314</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan